

NY SEBBERUP GRUNDEJERFORENING

VEDTÆGTER

For

Ny Sebberup Grundejerforening

§ 1

Foreningens navn er "**Ny Sebberup Grundejerforening**".

§ 2

Medlemmer er ifølge forpligtelse i deklaration lyst 27.6.1964 og senere, ejerne af matr. nr. 5 d og 8 d i Sebberup og parceller udstykket derfra. Fra matr. nr. 8 d må der tilsluttes 5 parceller, se deklaration § 7.

§ 3

Foreningens formål er at varetage medlemmernes fællesinteresser, herunder at overvåge overholdelse af de på ejendommene hvilende servitutter, samt at vedligeholde og renholde fælles veje og andre fællesanlæg.

§ 4

Kontingentet til foreningen fastsættes for et år ad gangen af foreningens generalforsamling. Det betales forud, hel årlig, til den termin, som bestyrelsen måtte fastsætte.

Såfremt et medlem ikke har betalt sit kontingent inden 8 dage efter forfalds tid, modtager han fra kassereren et skriftligt påkrav og et gebyr på 50 kr. Er kontingentet herefter ikke indgået inden 8 dage, pålægges yderligere et gebyr på 150 kr., hvilket beløb tillige med det skyldige kontingent straks kan inddrives for medlemmets regning.

Hvis et medlem 2 gange i træk har fået en rykker, kan bestyrelsen kræve tilmelding til Betalingsservice.

§ 5

Adgang til og stemmeret ved foreningens møder og generalforsamlinger har de medlemmer, der ikke er i restance til foreningen.

Hver husstand har én stemme.

§ 6

Regnskabsåret løber fra den 1. januar til 31. december.

Regnskabet skal i underskrevet stand tilbagesendes til kassereren senest den 10. februar, og hele regnskabet underskrives af formanden, kassereren og revisoren inden afholdelsen af den ordinære generalforsamling.

§ 7

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i januar kvartal og indkaldes med mindst 14 dages varsel.

Senest samtidig med den skriftlige indkaldelse, lægges det reviderede årsregnskab og andet relevant materiale ud på hjemmesiden.

Dagsordenen skal indeholde følgende punkter;

1. Valg af dirigent
2. Optælling af stemmeberettigede (fuldmagt)
3. Formanden aflægger beretning
4. Regnskabet fremlægges til godkendelse
5. Fastsættelse af kontingent
6. Valg i henhold til § 10.
8. Indkomne forslag
9. Eventuelt

§ 8

Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Simpel majoritet blandt de mødende medlemmer – jfr. § 5 - er afgørende i alle foreningens anliggender, dog således at der til lovændringer kræves 2/3 majoritet af fremmødte medlemmer.

Forslag til lovændring udarbejdet af bestyrelsen skal udsendes sammen med mødeindkaldelsen.

Forslag til lovændringer fra medlemmer skal være bestyrelsen i hænde inden en uge efter modtagelse af mødeindkaldelsen og videresendes af bestyrelsen til øvrige medlemmer senest 4 dage før generalforsamlingen.

Forslag som ønskes behandlet må være indgivet med skriftlig motivering til bestyrelsen senest 8 dage før generalforsamlingen.

Et mødeberettiget medlem kan give et andet medlem eller en lejer skriftlig fuldmagt til at møde og stemme for sig. Hvert medlem eller hver lejer må dog højst medbringe én fuldmagt.

S 9

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsens flertal finder det fornødent, eller når en fjerdedel af medlemmerne fremsætter skriftlig begæring herom.

En sådan begæring skal indeholde motiveret forslag til dagsorden, og bestyrelsen er da forpligtet til inden 10 dage og med mindst 10 dages varsel at indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

§10

Til at lede foreningens anliggender vælger generalforsamlingen en bestyrelse bestående af 3 medlemmer. Endvidere vælges 1 revisor, 2 suppleanter for bestyrelsen og 1 revisorsuppleant.

Formanden vælges direkte, og bestyrelsen konstituerer sig med ansvarsområder inden 14 dage efter generalforsamlingen.

Formanden er på valg i ulige år. 2 medlemmer i lige år. Alle B-medlemmer vælges for 2 år.

Øvrige valg for et år af gangen.

Genvalg kan finde sted såvel for bestyrelsen, revisoren som for suppleanternes vedkommende.

Alle valg foregår skriftligt, hvis dette forlanges af mindst et medlem.

§ 11

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. I tilfælde af anmeldt forfald for 1 bestyrelsesmedlem indkaldes suppleanten. Det påhviler sekretæren at føre forhandlingsprotokollen. I tilfælde af stemmelighed gør formandens stemme udslaget.

I tilfælde af ændring i bestyrelsen i valgperioden nykonstituerer bestyrelsen sig.

Bestyrelsen er ulønnet.

§12

Bestyrelsen varetager foreningens anliggender, herunder afslutter aftaler og optager lån. Foreningens medlemmer hæfter solidarisk for de af bestyrelsen for foreningen indgåede forpligtelser.

Formanden repræsenterer foreningen.

Foreningen har ret til at opkræve et gebyr ved forespørgsel fra ejendomsmæglere mv.

Kassereren modtager og opkræver kontingent og foretager de fornødne udbetalinger.

Kassereren skal altid have regnskabet i en sådan orden, at bestyrelsen og revisoren til enhver tid kan kontrollere dette. Kassebeholdningen skal til enhver tid holdes afsondret og individualiseret.


§ 13

På bestyrelsesmøder, generalforsamlinger og møder skal sekretæren i forhandlingsprotokollen upartisk indføre alle fremsatte forslag og de tagne beslutninger. Endvidere er sekretæren pligtig til at anføre i protokollen, hvilke bestyrelsesmedlemmer der udebliver fra møderne.

Protokollen skal hver gang underskrives af de mødende bestyrelsesmedlemmer, og for så vidt angår referatet vedrørende generalforsamlingen, skal dette yderlig godkendes og underskrives af dirigenten.

Vedtægter underskrives af bestyrelsen og dirigenten

Ny Sebberup, den 12. marts 2014

Dirigent: 

Formand: 

B-medlem 

B-medlem 